

STATUT

Stowarzyszenia Lokalna Organizacja Turystyczna **USTKA I ZIEMIA SŁUPSKA**

Rozdział 1 – postanowienia ogólne

§ 1.

1. **Lokalna Organizacja Turystyczna „USTKA i ZIEMIA SŁUPSKA”**, zwana dalej „Stowarzyszeniem”, jest organizacją zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym i posiada osobowość prawną.

§ 2.

1. Stowarzyszenie zrzesza osoby fizyczne i prawne, popierające cele Stowarzyszenia i zainteresowane jego działalnością.

§ 3.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica, a jego siedzibą jest miasto Ustka.

§ 4.

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych stowarzyszeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5.

1. Stowarzyszenie używa pieczęci i nazwy **Lokalna Organizacja Turystyczna „USTKA i ZIEMIA SŁUPSKA”**.

§ 6.

1. Stowarzyszenie działa w oparciu o ustawę z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. tj. z 2001 r. nr 79, poz. 855 ze zm.) oraz ustawę z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. nr 62 poz. 689 ze zm.).

Rozdział 2 – cele i zasady działania

§ 7.

1. Celem działalności Stowarzyszenia jest:
 - a) kreowanie i upowszechnianie wizerunku Ustki i Ziemi Słupskiej jako regionu atrakcyjnego turystycznie w kraju i za granicą,
 - b) integracja środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz osób, instytucji i organizacji zainteresowanych rozwojem turystycznym Ziemi Słupskiej,

- c) zwiększenie liczby turystów odwiedzających Ustkę i Ziemię Słupską,
- d) wzrost wpływów z turystyki poprzez stworzenie kompleksowej oferty dla turystów i kuracjuszy,
- e) poprawa infrastruktury turystycznej i uzdrowiskowej Ustki i Ziemi Słupskiej,
- f) rozwijanie lokalnego systemu informacji turystycznej oraz włączenie go w regionalne i krajowe zarządzanie systemem „it” ,
- g) współpraca z innymi stowarzyszeniami i organizacjami a w szczególności z Polską Organizacją Turystyczną,
- h) inicjowanie, opiniowanie i wspomaganie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej,
- i) stworzenie platformy współpracy podmiotów gospodarczych turystyki z władzami lokalnymi, regionalnymi i krajowymi,
- j) dążenie do pełnego wykorzystania walorów turystycznych i uzdrowiskowych Ustki i Ziemi Słupskiej.
- k) tworzenie inicjatyw na rzecz lokalnej społeczności oraz podejmowanie przedsięwzięć gospodarczych z zakresu ochrony środowiska ze szczególnym uwzględnieniem energii odnawialnej.
- l) poprawa infrastruktury turystycznej, ekologicznej i uzdrowiskowej w regionie.
- m) realizacja działań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
- n) Realizacja zadań z zakresu kultury, oświaty, ochrony środowiska, kultury fizycznej i sportu.
- o) Działalność na rzecz rozwoju rybołówstwa i akwakultury.

§ 8.

1. Swoje cele Stowarzyszenie realizuje poprzez:
 - a) wydawanie książek 58.11 Z PKD.
 - b) wydawanie gazet 58.13. Z PKD.
 - c) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14. Z PKD.
 - d) działalność organizatorów turystyki 79.12.Z PKD.
 - e) działalność pośredników turystycznych 79.12 B PKD.
 - f) działalność agentów turystycznych 79.11 A PKD.
 - g) działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych 79.90 A PKD.
 - h) działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90 B PKD.
 - i) pozostała działalność w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 79.90 C PKD.
 - j) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych 72.19.Z PKD.
 - k) działalność związaną z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30. Z PKD.
 - l) pozostała działalność usługowa w zakresie informacji gdzie indziej nie sklasyfikowana 63.99 Z PKD.
 - m) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana 74.90 Z PKD.
 - n) pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana 82.99 Z PKD.
 - o) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana 94.99 Z PKD.
 - p) pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 79.90 C PKD.
 - q) pozostała działalność związane sportem 93.19 Z PKD.

- r) pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna 93.29 Z PKD.
- s) wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych , ciepłych, gazowych i klimatyzacyjnych 43.22 Z PKD.
- t) pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji 73.12 A.
- u) pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych 73.12 B PKD.
- v) pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet) 73.12 C PKD.
- w) pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach 73.12 D.
- x) wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego 77.21 Z PKD.
- y) wynajem i dzierżawa środków transportu wodnego 77.34 Z PKD.
- z) działalność związana z tłumaczeniami 74.30 Z PKD.
- aa) badania rynku i opinii publicznej 73.20 Z PKD.
- bb) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna , gdzie indziej niesklasyfikowana 74.90 Z PKD.
- cc) działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych 90.01 Z PKD.
- dd) działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych 90.02 Z PKD.
- ee) działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych 91.03 Z PKD.
- ff) rozbiórka i burzenie obiektów budowlanych 43.11 Z PKD.
- gg) przygotowanie terenu pod budowę 43.12 Z PKD.
- hh) działalność usługowa wspomagająca transport lądowy 52.21 Z PKD.
- ii) sprzedaż internetowa 47.91 Z PKD
- jj) Działalność portali internetowych 63.12. Z PKD
- kk) Działalność fotograficzna 74.20. Z PKD
- ll) Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność 63.11. Z PKD
- mm) Działalność usługowa związana z przygotowywaniem do druku 18.13. Z PKD
- nn) Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych 62.09. Z PKD
- oo) Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach 47.19. Z PKD
- pp) Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach 47.61. Z PKD
- qq) Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach 47.62. Z PKD
- rr) Działalność obiektów kulturalnych 90.04. Z PKD
- ss) Pozostała działalność związana ze sportem 93.19. Z PKD

Rozdział 3 – członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9.

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) zwyczajnych,
- b) wspierających,
- c) honorowych.

§ 10.

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać każda osoba fizyczna i prawna, która:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych (osoba fizyczna),
 - b) nie jest pozbawiona praw publicznych (osoba fizyczna),
 - c) złożyła deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia, popierania jego celów i podejmowania działań dla ich realizacji, i opłaciła składkę członkowską w terminie 30 dni od daty złożenia deklaracji.

§ 11.

1. Członkiem wspierającym może być każda osoba prawna i fizyczna, która popiera działalność Stowarzyszenia, uznaje jego Statut i udziela Stowarzyszeniu pomocy finansowej i rzeczowej.

§ 12.

1. Członkiem honorowym może być każda osoba prawna i fizyczna szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Stowarzyszenia.

§ 13.

1. Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą być członkami Stowarzyszenia: zwyczajnymi, wspierającymi lub honorowymi.

§ 14.

1. Wpisanie na listę członków i skreślenie z niej następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

§ 15.

1. Każdy członek ma prawo:
 - a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - b) brać udział w pracach Stowarzyszenia,
 - c) otrzymywać informację o działaniach Stowarzyszenia
 - d) wyrażać opinie i zgłaszać wnioski dotyczące celów i działalności Stowarzyszenia
 - e) do pomocy Stowarzyszenia w sporach zewnętrznych, w miarę możliwości Stowarzyszenia,
 - f) udostępniać nieodpłatnie materiały informacyjne i promocyjne dot. jego obiektu, działalności w biurze LOT „Ustka i Ziemia Słupska”,
 - g) do bezpłatnego zamieszczenia informacji o swojej działalności w folderze wydanym przez LOT w celach promocyjnych, pod warunkiem, że obiekt nie skategoryzowany, o którym mowa, przeszedł weryfikację przez Komisję Weryfikacyjną,
 - h) bezpłatnie korzystać ze strony internetowej LOT poprzez umieszczanie informacji o swojej działalności wraz ze zdjęciami, adresem, telefonami oraz linkiem do własnej strony internetowej, pod warunkiem, że obiekt nie skategoryzowany, o którym mowa, przeszedł weryfikację przez Komisję Weryfikacyjną,

- i) bezpłatnie wystawiać swoje materiały reklamowe, które są eksponowane w Biurze LOT,
- j) bezpłatnie przekazywać materiały informacyjne i foldery, które będą eksponowane na targach turystycznych, w których uczestniczy LOT,
- k) korzystać z wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
- l) zaskarżać uchwały lub orzeczenia władz Stowarzyszenia w sprawach członkowskich; władzą właściwą do rozpatrywania odwołania jest władza nadrzędna nad władzą, która tę decyzję wydała,
- m) zgłaszać wnioski, opinie i postulaty pod adresem władz Stowarzyszenia i domagania się odpowiedzi na nie,
- n) głosować osobiście na Walnym Zebraniu Stowarzyszenia,
- o) współuczestniczyć w tworzeniu programu pracy LOT i jego realizacji.

§ 16.

1. Członek wspierający i honorowy ma wszelkie prawa przewidziane w § 15 z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 17.

1. Do obowiązków członka należy:
 - a) Przestrzeganie przepisów Statutu, regulaminów i uchwał Stowarzyszenia oraz ich realizacja,
 - b) Aktywny udział w działaniach prowadzonych przez Stowarzyszenie,
 - c) Regularne opłacanie składek członkowskich obowiązujących członków Stowarzyszenia,
 - d) Działanie w sposób nie utrudniający prac biura LOT „Ustka i Ziemia Słupska”,
 - e) Propagowaniu celów i programu Stowarzyszenia,
 - f) Aktywne przyczynianie się do rozwoju Stowarzyszenia w szczególności poprzez wpływanie na zwiększenie się liczebności członków Stowarzyszenia,
 - g) Dbanie o dobre imię Stowarzyszenia,
 - h) Zwiększanie prestiżu społecznego Stowarzyszenia,
 - i) Terminowe wywiązywanie się z przyjętych wobec Stowarzyszenia zobowiązań,
 - j) Przestrzeganie norm współżycia i samopomocy,
 - k) Wywiązywanie się z zadeklarowanych świadczeń,
 - l) Uczestniczenie w Walnych Zebraniach Członków oraz aktywny udział w pracach inicjowanych przez Stowarzyszenie.

§ 18.

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje z chwilą:
 - a) wystąpienia za Stowarzyszenia,
 - b) skreślenia z listy członków uchwałą Zarządu Stowarzyszenia z powodu niewypelniania obowiązków przewidzianych w art.17 z tym, że niepłacenie składek musi trwać przez okres co najmniej trzech miesięcy,
 - c) śmierci osoby będącej członkiem lub likwidacji podmiotu będącego osobą prawną.

- d) O posiedzeniu Zarządu, którego przedmiotem będzie skreślenie z listy członków, Zarząd zawiadamia zainteresowanego z 7-dniowym wyprzedzeniem

Rozdział 4 – władze i organizacja Stowarzyszenia

§ 19.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna.

§ 20.

1. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa cztery lata i upływa z terminem kolejnego Sprawozdawczo-Wyborczego Walnego Zebrania Członków.

§ 21.

1. Uzupelnienie składu władz Stowarzyszenia w czasie kadencji może nastąpić w drodze dokooptowania członka zwyczajnego na mocy uchwały Zarządu LOT zatwierdzonego na najbliższym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków. Zmiany Zarządu wprowadzone w ten sposób nie mogą przekroczyć połowy składu Zarządu.

Walne Zebranie Członków

§ 22.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków, które:
 - a) ustala program strategicznego działania Stowarzyszenia,
 - b) uchwała roczne i wieloletnie plany finansowe oraz zasady gospodarki majątkowej Stowarzyszenia,
 - c) wybiera i dokonuje zmian w składzie Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - d) rozpatruje sprawozdania z działalności organów Stowarzyszenia,
 - e) udziela absolutorium Zarządowi,
 - f) rozpatruje odwołania członków od uchwał organów Stowarzyszenia ich dotyczących,
 - g) uchwała zmiany statutu i regulaminu Stowarzyszenia,
 - h) określa wysokość składki członkowskiej,
 - i) podejmuje uchwały na wniosek Zarządu i członków,
 - j) podejmuje uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
 - k) podejmuje uchwały w przypadkach określonych niniejszym Statutem oraz w innych sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji pozostałych władz.

§ 23.

1. Walne Zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd jako sprawozdawcze dwa razy w roku, a jako sprawozdawczo – wyborcze raz na cztery lata,

3. „Zwyczajne Walne Zebranie Członków może się odbyć w dwóch terminach. W pierwszym terminie przy udziale 50% członków uprawnionych do głosowania, w drugim terminie zebranie może się odbyć przy obecności 15% członków uprawnionych do głosowania, tego samego dnia minimum 10 minut po pierwszym terminie, bez konieczności dodatkowego powiadomienia. Zmiany w statucie stowarzyszenia mogą być przeprowadzone przy obecności 20% członków stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.”
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - c) na wniosek 1/3 ogółu członków,
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 24.

1. terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków siedem dni przed Zebraniem, w formie pisemnej.

Zarząd Stowarzyszenia

§ 25.

1. Zarząd Stowarzyszenia:
 - a) kieruje i reprezentuje Stowarzyszenie i działa w jego imieniu,
 - b) przygotowuje projekty rocznych i wieloletnich planów finansowych Stowarzyszenia,
 - c) ustala szczegółowy plan działania Stowarzyszenia, w oparciu o strategiczny program działania uchwalony przez Walne Zebranie Członków,
 - d) nawiązuje kontakty i współpracę z władzami, organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
 - e) powołuje i rozwiązuje komisje problemowe, zespoły badawcze i inne formy organizacyjne przydatne w działalności Stowarzyszenia,
 - f) składa sprawozdanie z działalności Stowarzyszenia Walnemu Zebraniu Członków,
 - g) podejmuje uchwały w przypadkach przewidzianych niniejszym Statutem.

§ 26.

1. W skład Zarządu Stowarzyszenia wchodzi 5 – 11 osób, w tym Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Skarbnik i Członkowie.
2. Zarząd reprezentuje Przewodniczący samodzielnie lub wyznaczony przez niego członek Zarządu.

§ 27

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje jego Przewodniczący lub uprawniona przez niego osoba w razie potrzeby, nie rzadziej niż raz w miesiącu, a także na wniosek dwóch Członków Zarządu w terminie 14 dni od wypełnienia wniosku.

§ 28.

1. Szczegółowy tryb pracy Zarządu określi regulamin przyjęty uchwałą Walnego Zebrania Członków.

Komisja Rewizyjna

§ 29.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej ustala każdorazowo Walne Zebranie Członków.
3. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
4. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków.
5. Do czynności Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) przeprowadzanie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
 - b) wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określanie terminów oraz sposobów ich usunięcia,
 - c) składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na Walnym Zebraniu oraz stawianie wniosku o udzielanie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - d) składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że spowodują one lub mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Stowarzyszenia,
 - e) występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub statutem bądź istotnymi interesami działań Zarządu,
 - f) Członkowie Komisji mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu.

Biuro Stowarzyszenia

§ 30.

1. Zarząd Stowarzyszenia może prowadzić bieżącą działalność poprzez Biuro Stowarzyszenia.
2. Biurem Stowarzyszenia kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Zarząd.

3. Dyrektor Biura i jego pracownicy nie mogą prowadzić działalności gospodarczej konkurencyjnej dla stowarzyszenia i jej członków.
4. Do zadań Biura Stowarzyszenia należy:
 - a) zapewnienie obsługi administracyjno-biurowej Stowarzyszenia,
 - b) bieżąca realizacja przychodów i wydatków, zgodnie z uchwałami organów Stowarzyszenia i poleceniami Dyrektora Biura,
 - c) utrzymywanie kontaktów z właścicielami i dysponentami infrastruktury turystycznej.
 - d) szczegółowy zakres działalności i odpowiedzialności Biura Stowarzyszenia i jego Dyrektora określa regulamin nadany w drodze uchwały przez Zarząd.

Rozdział 5 – zasady wyborcze

§ 31.

1. W przypadku powstania wakatów w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej może nastąpić dokooptowanie nowych członków spośród członków Stowarzyszenia. Uzupełnienie składu tych organów następuje w drodze uchwały Zarządu lub Komisji rewizyjnej zatwierdzonej na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Zmiany Zarządu lub Komisji rewizyjnej wprowadzone w ten sposób nie mogą przekroczyć połowy składu Zarządu lub Komisji rewizyjnej.

Rozdział 6- zasady podejmowania uchwał

§ 32.

1. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby obecnych członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. O terminie zebrania władz Stowarzyszenia winni być powiadomieni wszyscy ich członkowie listownie lub innym przyjętym trybem.
2. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów oddanych za przyjęciem uchwały jest większa od liczby głosów oddanych przeciw przyjęciu. Głosy wstrzymujące się nie wpływają na wynik głosowania.
3. Zmiany statutu i regulaminów pracy Stowarzyszenia zapadają bezwzględną większością głosów obecnych na Walnym Zebraniu.
4. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała co najmniej 1 głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów „przeciwnych” i „wstrzymujących się”.

§ 33

1. Walne zebranie Członków wybiera ze swego grona w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów oddzielnie Przewodniczącego LOT „Ustka i Ziemia Słupska” i oddzielnie pozostałych członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów. Wybrany jest ten Członek, który uzyska największą liczbę głosów „za”.
2. W skład Zarządu obligatoryjnie wchodzi Dyrektor Biura LOT
3. Członkowie Zarządu na swoim pierwszym posiedzeniu po wyborach wybierają spośród siebie Wiceprzewodniczącego, Skarbnika i Sekretarza.

Rozdział 7 – majątek Stowarzyszenia

§ 34.

1. Na majątek Stowarzyszenia składają się nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 35.

1. Na fundusze składają się:
 - a) wpływy ze składek członków,
 - b) wpływy z własnej działalności,
 - c) dotacje, darowizny, spadki i zapisy,
 - d) przychody ze sprzedaży rzeczowych składników mienia,
 - e) przychody z tytułu przekazania do odpłatnego używania rzeczowych składników mienia,
 - f) wpływy z działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z prawem o stowarzyszeniach, przy czym dochód z tej działalności przeznaczony będzie wyłącznie na realizację zadań statutowych,
 - g) inne przychody.

§ 36.

1. Gospodarka finansowa Stowarzyszenia prowadzona jest w oparciu o przepisy powszechnie obowiązujące oraz uchwały władz Stowarzyszenia.

§ 37.

1. Upoważnionymi do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia jest dwóch członków Zarządu, w tym zawsze Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.
2. Jeżeli w wyniku czynności, o których mowa w ust. 1 może powstać zobowiązanie majątkowe przekraczające równowartość 10.000,00 zł, czynności te wymagają dla swojej prawomocności podpisów 4 członków Zarządu.

Rozdział 8 – postanowienia końcowe

§ 38.

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia podjętej większością $\frac{3}{4}$ głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia wybiera Komisję Likwidacyjną.
3. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa tryb likwidacji oraz cel, na jaki zostanie przekazany majątek Stowarzyszenia.

§ 39.

1. W stosunku do pracowników Stowarzyszenia kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy jest Przewodniczący Zarządu Stowarzyszenia.

§ 40.

1. Z chwilą zarejestrowania Stowarzyszenia wszyscy jego założyciele stają się członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia.